



24/01/2023 14:59
ASSABENTAT:
TRÀMIT: ST
INFORME:
SESSIO:
ARXIU:

Llicència d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries

Autenticació i signatura fets amb VALId

Mecanisme d'autenticació: Certificat Digital - Representant

Persona interessada

Nom i cognoms/Raó social	[REDACTED]
NIF/NIE/Passaport	[REDACTED]

Persona representant

Nom i cognoms/Raó social	[REDACTED]
NIF/NIE/Passaport	[REDACTED]
Validació representació	[REDACTED]

Detall de la sol·licitud

Nom comercial (Opcional)	SALA LA PERLA
Referència cadastral	1728202DG8612N0001WA
Tipus de via	RDA
Nom de la via	Canaleta
Número	45
Adreça d'accés (Opcional)	Ronda Canaleta, número 45
Telèfon establiment	[REDACTED]
Adreça electrònica	[REDACTED]
Activitat principal	13.23. Saló de banquetes
Codi CCAAE	5610
Projecte bàsic signat pel personal tècnic competent amb el contingut assenyalat a l'Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf
1. Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca.	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf
2. Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals.	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf
4. Requeriments respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf

<i>municipals que exigeixi l'activitat.</i>	
<i>Un estudi d'impacte acústic de l'establiment amb el contingut requerit per les ordenances sobre contaminació acústica, la normativa específica de protecció contra la contaminació acústica o aquella que la substitueixi.</i>	Assaig acústic.pdf
<i>Memòria descriptiva de les condicions d'higiene i salubritat que acredita que es disposa dels serveis d'assistència sanitària que preveu l'Ordenança i, en tot cas, els que preveu el Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.</i>	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf
<i>Documentació requerida per la normativa sobre sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions, i en tot cas la que determini la normativa sobre prevenció i control ambiental segons correspongui en funció de les característiques de l'establiment i de les activitats a desenvolupar-hi.</i>	Projecte_LL.Act. recreativa_Molí d'en Verdaguer-signatJaume.pdf
<i>Document acreditatiu de la designació per la persona sol·licitant de la llicència de la persona que ha d'assumir la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que ha d'expedir la certificació que acrediti l'adequació de l'establiment a la llicència atorgada. Aquest document haurà de consignar el nom, l'adreça, la titulació i l'habilitació professional de la persona designada</i>	Assumeix direcció activitat-signatJaume.pdf

Consulta i/o obtenció de dades i documents

<i>Dret d'oposició</i>	No m'oposo a què l'Administració consulti i/o obtingui les dades i documents d'altres ens públics relacionats amb aquesta sol·licitud.
------------------------	--

Dades a efectes de notificació/comunicació

<i>Adreça electrònica</i>	ADMIN@ENERGI.CAT
<i>Telèfon mòbil</i>	██████████

Declaro responsablement

- Que em comprometo a contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat per les quanties que s'estableixen al Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i que estarà en vigor quan s'obri l'establiment.
- Declaració responsablement que tinc disponibilitat de la finca o local on s'ubicarà l'activitat o establiment.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispenso de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.

Autorització

- L'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes.

Termini de resolució i efectes de la falta de resolució dins de termini.

- El termini per resoldre aquesta sol·licitud és de sis mesos comptats des de la data de la seva entrada al registre general de l'Ajuntament.
- Aquest termini restarà interromput si s'ha de requerir el titular perquè esmeni la sol·licitud o perquè aporti documentació addicional, entre la data de rebuda del requeriment i la data de presentació de l'esmena o documentació complementària, d'acord amb allò que estableix l'article 42.5 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Si un cop transcorregut el termini de sis mesos l'ajuntament no ha notificat la resolució, el sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud

Protecció de dades i garantia dels drets digitals

En compliment del previst a l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb l'establert a l'article 13 del Reglament General de Protecció de dades, l'informem que les seves dades són necessàries per a la gestió del tràmit o prestació del servei que esteu realitzant.

Al respecte, s'indica que l'ens Ajuntament de Banyoles és el responsable del tractament d'aquestes dades personals, que conservarà de conformitat amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables en cada cas.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a l'ens Ajuntament de Banyoles per mitjans electrònics, o en format paper, ja sigui presencialment o per correu postal.

Per a més informació, consulti la nostra [política de privacitat](#).